

ALGEMENE VOORWAARDEN – WEBSTRACT

KvK-nummer: 97969508

Adres: Leeghwaterstraat 64, 1541LV Koog aan de Zaan
Email: info@webstract.nl

Ingangsdatum: 1 maart 2026

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten van Webstract, gevestigd te Koog aan de Zaan.

Inhoudsopgave

ALGEMENE VOORWAARDEN – WEBSTRACT	1
Inhoudsopgave	1
Artikel 1 Begripsomschrijvingen	2
Artikel 2 Toepasselijkheid	3
Artikel 3 Offertes en totstandkoming	3
Artikel 5 Uitvoering en inzet van derden	4
Artikel 6 Verplichtingen Opdrachtgever	4
Artikel 7 Oplevering, acceptatie en garantie	4
Artikel 8 Derden en Externe Diensten	5
Artikel 9 Hosting en backups	5
Artikel 10 SLA en onderhoud	5
Artikel 11 Intellectuele eigendom en gebruiksrechten	6
Artikel 12 Prijzen en betaling	6
Artikel 13 Wanbetalingen en opschortingen	6
13.1 Hosting diensten	6
13.2 Development diensten	7
Artikel 14 Aansprakelijkheid	7
Artikel 15 Overmacht	7
Artikel 16 Opzegging en beëindiging	8
Artikel 18 Gegevensbescherming en geheimhouding	8
Artikel 19 Toepasselijk recht en geschillen	8
Artikel 20 Slotbepalingen	8

Artikel 1 | Begripsomschrijvingen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Diensten:** alle werkzaamheden geleverd door Opdrachtnemer, waaronder maar niet beperkt tot ontwerp, ontwikkeling, implementatie, onderhoud, beheer, hosting, SEO, advies en support met betrekking tot websites en aanverwante digitale producten. Diensten kunnen zowel eenmalig als periodiek van aard zijn.
- **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Opdrachtnemer een overeenkomst sluit of een offerte aanvraagt.
- **Overeenkomst:** iedere schriftelijke of elektronische afspraak tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever betreffende het leveren van Diensten of Producten.
- **Schriftelijk:** per e-mail, brief of via een door Opdrachtnemer beschikbaar gesteld digitaal platform.
- **Product(en):** door Opdrachtnemer opgeleverde materialen en resultaten waaronder – maar niet beperkt tot – broncode, ontwerpen, content en documentatie.
- **Opdrachtnemer:** Webstract, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 97969508, gevestigd te Koog aan de Zaan, die de Diensten levert aan Opdrachtgever.
- **Ontwerp:** (visueel) ontwerp, wireframe en/of prototype dat door Opdrachtnemer in het kader van de opdracht wordt opgeleverd en als basis dient voor verdere ontwikkeling van de website of digitale producten.
- **Meerwerk:** Werkzaamheden of aanpassingen die buiten de oorspronkelijk overeengekomen scope van de Overeenkomst vallen en waarvoor extra kosten in rekening kunnen worden gebracht.
- **SLA (Service Level Agreement):** Het aparte document waarin prestaties, onderhoud, responstijden, beschikbaarheid, back-ups en streefwaarden van hosting of periodieke diensten zijn vastgelegd.
- **Servicepakket:** Een overeengekomen pakket van hosting, onderhoud, support of periodieke Diensten zoals beschreven in de Overeenkomst en/of SLA.
- **Content:** Teksten, afbeeldingen, video's, bestanden, data of andere materialen die door Opdrachtgever of namens Opdrachtgever worden aangeleverd of geplaatst op de website of digitale producten.
- **Gebrek:** Een afwijking of fout in de geleverde Dienst of het Product die het normaal gebruik belemmert of verhindert.
- **Oplevering:** Het moment waarop Opdrachtnemer het resultaat of Product ter beschikking stelt aan Opdrachtgever, waaronder mede begrepen publicatie, livegang of het verstrekken van toegang tot systemen of bestanden.
- **Werkzaamheden:** Alle activiteiten en inspanningen die Opdrachtnemer verricht in het kader van de Overeenkomst.
- **Back-up:** Een kopie van bestanden, data of Content die bedoeld is om herstel mogelijk te maken bij verlies of beschadiging.
- **Partijen:** Opdrachtnemer en Opdrachtgever gezamenlijk.
- **Overmacht:** Omstandigheden buiten de controle van Opdrachtnemer waardoor nakoming van de Overeenkomst tijdelijk of blijvend onmogelijk wordt.

Artikel 2 | Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden gelden voor alle offertes, opdrachten en overeenkomsten, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Door het aanvaarden van een offerte of het verlenen van een opdracht verklaart Opdrachtgever akkoord te gaan met deze voorwaarden.
3. Algemene of aanvullende voorwaarden van Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. De meest recente versie van deze voorwaarden is steeds te raadplegen op www.webstract.nl/voorwaarden.

Artikel 3 | Offertes en totstandkoming

1. Offertes van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend en geldig gedurende de in de offerte genoemde termijn, of bij gebreke daarvan 30 dagen.
2. Een overeenkomst komt tot stand zodra de offerte of aanbieding door Opdrachtgever is geaccepteerd, per e-mail of digitaal platform, mits ondubbelzinnig akkoord blijkt.
3. Kennelijke fouten in een offerte (zoals spel- of rekenfouten) binden Opdrachtnemer niet.
4. Mondelinge toezeggingen of afspraken binden Opdrachtnemer slechts nadat deze schriftelijk door haar zijn bevestigd.

Artikel 4 | Ontwerp, goedkeuring en wijzigingsverzoeken

1. Opdrachtnemer kan in het kader van de opdracht een Ontwerp opleveren waarop de verdere bouw van de website wordt gebaseerd.
2. Opdrachtgever dient het Ontwerp binnen 10 werkdagen na ontvangst schriftelijk te beoordelen en eventuele correcties of opmerkingen schriftelijk aan te leveren. Bij uitblijven van reactie binnen deze termijn wordt het Ontwerp geacht te zijn goedgekeurd.
3. Structurele wijzigingen die Opdrachtgever na goedkeuring van het Ontwerp aanlevert—zoals wijzigingen in pagina-indeling, navigatiestructuur, contentstructuur, gebruikersflows en/of functionaliteiten—worden aangemerkt als meerwerk.
4. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever vooraf schriftelijk informeren over de (mogelijke) gevolgen voor planning, werkzaamheden en kosten van het meerwerk. Uitvoering vindt uitsluitend plaats na schriftelijk akkoord van Opdrachtgever.
5. Indien Opdrachtgever geen schriftelijk akkoord geeft op het meerwerk, is Opdrachtnemer gerechtigd het wijzigingsverzoek te weigeren en de opdracht uit te voeren conform de overeengekomen scope en het laatst goedgekeurde Ontwerp.
6. Het Ontwerp dient als visuele en functionele richtlijn voor de ontwikkeling van de website of het digitale product. Kleine afwijkingen tussen het Ontwerp en de uiteindelijke realisatie zijn toegestaan, onder meer als gevolg van technische beperkingen, responsive weergave, browser- en apparaatafhankelijke verschillen of optimalisaties.
7. Opdrachtnemer is niet gehouden tot een exacte (“pixel-perfect”) 1:1 implementatie, tenzij dit uitdrukkelijk en schriftelijk als specifieke eis is overeengekomen.

Artikel 5 | Uitvoering en inzet van derden

1. Opdrachtnemer voert de opdracht naar beste inzicht en vakmanschap uit en richt zich op een zorgvuldige uitvoering.
2. Opdrachtnemer is bevoegd derden in te schakelen voor de uitvoering van (delen van) de opdracht. Opdrachtnemer blijft verantwoordelijk voor de keuze en het toezicht op dergelijke derden.
3. Tijdsindicaties zijn nimmer fatale termijnen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
4. De verplichtingen van Opdrachtnemer hebben het karakter van een inspanningsverbintenis, wat betekent dat Opdrachtnemer zich inspant om een zorgvuldig resultaat te bereiken, maar geen absoluut resultaat garandeert, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
5. Werkzaamheden die buiten de overeengekomen scope vallen, worden beschouwd als meerwerk en worden afzonderlijk gefactureerd op basis van het geldende uurtarief of een aanvullende offerte.

Artikel 6 | Verplichtingen Opdrachtgever

1. Opdrachtgever verstrekt tijdig alle noodzakelijke informatie, materialen, (toegangs) gegevens en beslissingen die Opdrachtnemer redelijkerwijs nodig heeft.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en rechtenvrije aard van aangeleverde content.
3. Indien Opdrachtgever niet tijdig meewerkt, is Opdrachtnemer bevoegd de werkzaamheden op te schorten en de daaruit voortvloeiende kosten en vertraging in rekening te brengen.
4. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer volledig tegen alle aanspraken van derden die voortvloeien uit door Opdrachtgever aangeleverde materialen of content, waaronder maar niet beperkt tot inbreuken op auteursrechten, merkrechten en privacywetgeving.
5. Opdrachtgever is gerechtigd binnen het door Opdrachtnemer aangeleverde beheersysteem wijzigingen aan content en pagina's aan te brengen. Wijzigingen buiten dit systeem of door derden zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer zijn niet toegestaan en eventuele hieruit voortvloeiende fouten of schade komen volledig voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 7 | Oplevering, acceptatie en garantie

1. Oplevering vindt plaats op het moment dat Opdrachtnemer het resultaat ter beschikking stelt aan Opdrachtgever.
2. Opdrachtgever dient binnen 5 werkdagen na oplevering eventuele gebreken schriftelijk te melden. Bij het uitblijven van tijdige melding geldt het werk als geaccepteerd.
3. Opdrachtnemer garandeert dat opgeleverde Diensten vrij zullen zijn van fouten die normaal gebruik belemmeren gedurende 30 dagen na acceptatie, mits deze fouten aantoonbaar het gevolg zijn van de door Opdrachtnemer geleverde werkzaamheden.
4. Garantie vervalt indien Opdrachtgever of derden zonder toestemming wijzigingen aanbrengen in het geleverde, of indien de fout voortkomt uit externe omstandigheden (zoals browserupdates, serverinstellingen bij derden, misbruik, etc.).
5. Herstelwerkzaamheden binnen de garantietermijn schorten betalingsverplichtingen van Opdrachtgever niet op.
6. Indien Diensten betrekking hebben op zoekmachineoptimalisatie (SEO) of online marketing, garandeert Opdrachtnemer geen specifieke posities in zoekmachines, bezoekersaantallen of omzetresultaten.

Artikel 8 | Derden en Externe Diensten

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor fouten, vertragingen of downtime veroorzaakt door derden, zoals API's, software van derden of hostingdiensten.
2. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor prijswijzigingen, beleidswijzigingen of technische wijzigingen van derde partijen waarvan de Diensten afhankelijk zijn. Eventuele extra kosten als gevolg hiervan kunnen aan Opdrachtgever worden doorberekend.

Artikel 9 | Hosting en backups

1. Indien Opdrachtnemer hosting levert, zal zij redelijke inspanningen verrichten om continuïteit en beschikbaarheid van websites te verzorgen. Volledige uptime wordt echter niet gegarandeerd.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor verlies van data, tenzij dit het directe gevolg is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
3. Ongeacht eventuele door Opdrachtnemer gemaakte back-ups blijft Opdrachtgever te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het bewaren van eigen kopieën van data, content en overige bestanden.
4. Indien Opdrachtgever een actief Servicepakket afneemt, gelden back-up frequentie, retentie en herstel(streefwaarden) zoals vastgelegd in de SLA. Voor zover geen Servicepakket is overeengekomen, kan Opdrachtnemer periodiek back-ups maken; herstelwerkzaamheden worden in dat geval alleen uitgevoerd indien dit schriftelijk is overeengekomen.

Artikel 10 | SLA en onderhoud

1. Indien Opdrachtnemer hosting of periodiek onderhoud levert, zijn de prestaties en reactietijden geregeld in het aparte Service Level Agreement (SLA). Door het accepteren van deze Algemene Voorwaarden en/of de Overeenkomst gaat Opdrachtgever akkoord met het SLA, dat integraal deel uitmaakt van de Overeenkomst.
2. Periodiek onderhoud en support zijn alleen inbegrepen indien schriftelijk overeengekomen in de Overeenkomst of in het SLA.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd technisch onderhoud uit te voeren dat de beschikbaarheid tijdelijk kan beperken, waarbij dit – indien redelijkerwijs mogelijk – vooraf wordt aangekondigd.
4. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen in het SLA, gelden alle voorwaarden met betrekking tot tijden uitsluitend tijdens reguliere werkdagen (maandag tot en met vrijdag) en kantooruren (09:00 – 17:00), met uitzondering van Nederlandse feestdagen.
5. Bij tegenstrijdigheid tussen de SLA en deze algemene voorwaarden prevaleert de SLA voor zover het onderwerpen betreft die in de SLA zijn geregeld (waaronder hosting, onderhoud, support, responstijden en incidentafhandeling).

Artikel 11 | Intellectuele eigendom en gebruiksrechten

1. Alle intellectuele eigendomsrechten op door Opdrachtnemer ontwikkelde materialen blijven bij Opdrachtnemer, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk is overeengekomen.
2. Na volledige betaling van alle verschuldigde bedragen verkrijgt Opdrachtgever een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en doelgebonden gebruiksrecht voor het overeengekomen doel.
3. Componenten die onder een open-source of derde partij licentie vallen blijven onder de voorwaarden van die licentie vallen. Kosten of beperkingen hieraan door derden komen voor rekening van Opdrachtgever.
4. Opdrachtgever mag geen verwijzingen naar auteursrechten of bronvermeldingen verwijderen zonder schriftelijke toestemming.
5. Overdracht van broncode of exclusieve rechten vindt uitsluitend plaats indien dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.
6. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor het geleverde werk te gebruiken als referentie of voor portfolio-doeleinden, tenzij Opdrachtgever schriftelijk bezwaar maakt.

Artikel 12 | Prijzen en betaling

1. Facturering vindt plaats volgens het in de Overeenkomst vastgelegde schema. Tenzij anders overeengekomen, gelden de in de offerte genoemde prijzen exclusief btw en eventuele door derden in rekening gebrachte kosten.
2. Betalingstermijn is 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
3. Bij niet-tijdige betaling is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim; Opdrachtnemer is gerechtigd wettelijke handelsrente en incassokosten in rekening te brengen.
4. Opdrachtnemer kan bij langere projecten een percentage als voorschot vragen.
5. Opdrachtnemer mag oplevering opschorten tot betaling is voldaan
6. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de tarieven jaarlijks aan te passen. Wijzigingen worden ten minste 30 dagen vooraf aan Opdrachtgever bekendgemaakt.

Artikel 13 | Wanbetalingen en opschortingen

13.1 | Hosting diensten

1. Indien Opdrachtgever een factuur voor hosting niet binnen de overeengekomen betalingstermijn van 14 dagen voldoet, ontvangt Opdrachtgever een betalingsherinnering met een nadere betalingstermijn van 14 dagen.
2. Indien betaling na de eerste herinnering uitblijft, is Opdrachtnemer gerechtigd een aanvullende vergoeding van 15% van de verschuldigde hosting termijn plus €7,50 administratiekosten in rekening te brengen en de dienstverlening geheel of gedeeltelijk op te schorten.
3. Indien na verloop van in totaal 28 dagen na de factuurdatum nog geen volledige betaling is ontvangen, is Opdrachtnemer gerechtigd de website en/of gerelateerde diensten offline te halen zonder verdere aankondiging.
4. Heractivering van de website vindt uitsluitend plaats nadat alle openstaande hosting termijnen volledig zijn voldaan en de aanvullende kosten volledig zijn betaald.
5. Opschorting of offline halen laat de verplichting tot betaling van reeds opeisbare bedragen en de overeengekomen vergoedingen over de lopende contracttermijn onverlet.

13.2 | Development diensten

1. Na oplevering van een website of digitaal product zal de website pas live worden geplaatst nadat Opdrachtgever het volledige overeengekomen bedrag heeft voldaan, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Indien betaling na oplevering uitblijft, is Opdrachtnemer gerechtigd het project niet live te zetten, toegang tot staging-omgevingen of testomgevingen te beperken en of verdere werkzaamheden op te schorten.
3. Facturatie voor hosting vindt maandelijks, iedere eerste werkdag van de maand, plaats. Elke factuur betreft de volledige kalendermaand.

Artikel 14 | Aansprakelijkheid

1. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor directe schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming beperkt zich tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer wordt uitgekeerd, of bij ontbreken daarvan beperkt tot het factuurbedrag van de betreffende opdracht, met een maximum van het bedrag dat in het lopende jaar door Opdrachtgever is betaald.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of schade door vertraagde of onjuiste gegevens van Opdrachtgever.
3. Elke vordering vervalt indien deze niet binnen 6 maanden na ontdekking schriftelijk is gemeld aan Opdrachtnemer.
4. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gederfde winst, gemiste omzet, verlies van data, reputatieschade of gevolgschade als gevolg van downtime, hacking, malware, datalekken of andere beveiligingsincidenten, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer.

Artikel 15 | Overmacht

1. Partijen zijn niet gehouden tot nakoming indien de nakoming door overmacht wordt verhinderd. Onder overmacht wordt verstaan: alle van de wil van partijen onafhankelijke omstandigheden, waaronder maar niet beperkt tot storingen in telecom- of hosting infrastructuur, stroomuitval, natuurrampen, pandemieën, arbeidsonrust, transportproblemen en overheidsmaatregelen.
2. Bij overmacht heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering op te schorten of de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen zonder verplichting tot schadevergoeding indien de situatie langer dan 30 dagen duurt.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd de dienstverlening met onmiddellijke ingang op te schorten indien de website of content in strijd is met wet- en regelgeving, openbare orde, of de goede naam en reputatie van Opdrachtnemer kan schaden.

Artikel 16 | Opzegging en beëindiging

1. Duurovereenkomsten kunnen door beide partijen schriftelijk worden opgezegd met inachtneming van de in de Overeenkomst afgesproken opzegtermijn, of bij gebrek daaraan een opzegtermijn van 1 maand.
2. Bij faillissement, surseance of opschorting van betalingen van een partij kan de andere partij de Overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen.
3. Bij beëindiging blijven reeds opgebouwde aanspraken op betaling bestaan. Opdrachtnemer kan bij beëindiging behoudens schriftelijke afspraak bestanden en gegevens tijdelijk bewaren tegen een redelijke vergoeding.
4. Indien Opdrachtgever de Overeenkomst tussentijds opzegt, is Opdrachtgever een redelijke vergoeding verschuldigd voor reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten, evenals een annuleringsvergoeding van 50% van de nog niet uitgevoerde werkzaamheden, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.

Artikel 17 | Wijzigingen voorwaarden

Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen. Wijzigingen worden minimaal 30 dagen vooraf schriftelijk of elektronisch aan Opdrachtgever bekendgemaakt en treden na deze termijn in werking.

Indien Opdrachtgever niet akkoord gaat met een dergelijke wijziging, blijft de op dat moment geldende versie van de algemene voorwaarden van toepassing gedurende de resterende looptijd van de Overeenkomst.

De gewijzigde algemene voorwaarden zullen in dat geval pas van toepassing zijn bij een verlenging of het aangaan van een nieuwe overeenkomst.

Een gewijzigde versie van de algemene voorwaarden vervangt eerdere versies en geldt tevens voor lopende overeenkomsten, tenzij de wijziging wezenlijk nadelig is voor Opdrachtgever.

Artikel 18 | Gegevensbescherming en geheimhouding

1. Opdrachtnemer en Opdrachtgever verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst van elkaar verkrijgen, voor zover dit redelijkerwijs als vertrouwelijk moet worden aangemerkt.
2. Indien Opdrachtnemer persoonsgegevens verwerkt namens Opdrachtgever, geldt dat Opdrachtnemer optreedt als verwerker in de zin van de AVG; partijen zullen, indien vereist, een afzonderlijke verwerkersovereenkomst sluiten.
3. Verwerking en opslag van persoonsgegevens vindt overeenkomstig de geldende privacywetgeving plaats. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de rechtmatige grondslag voor verwerking van persoonsgegevens in de aangeleverde content.
4. Opdrachtnemer neemt passende technische en organisatorische maatregelen ter bescherming van persoonsgegevens tegen verlies of onrechtmatige verwerking.

Artikel 19 | Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle Overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen zullen in eerste instantie bij voorkeur door partijen in onderling overleg worden geprobeerd op te lossen. Indien dat niet lukt, zullen geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Noord-Holland, locatie Haarlem.

Artikel 20 | Slotbepalingen

1. Indien enige bepaling in deze voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen zullen in dat geval in overleg treden om een vervangende bepaling overeen te komen die zo veel mogelijk het beoogde doel bereikt.
2. Deze voorwaarden zijn opgesteld in de Nederlandse taal; bij vertalingen prevaleert de Nederlandse tekst.